



Základní škola a Mateřská škola, Praha 6, náměstí Svobody 2

náměstí Svobody 2/930, 160 00 Praha 6 – Bubeneč
www.zs-ns2.cz; tel. ZŠ: 226 233 600, info@zs-ns2.cz
tel. MŠ: 224 324 783, infoskolka@zs-ns2.cz
ID datové schránky: h73v3hz

Informace o zpracování osobních údajů

Cílem tohoto dokumentu je shrnutí základních informací o zásadách zpracování osobních údajů, kterým se škola řídí v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů včetně Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „GDPR“), které je na území ČR účinné od 25. května 2018, a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

I. Správce osobních údajů

Název	Základní škola a Mateřská škola, Praha 6, náměstí Svobody 2
Statutární zástupce	Mgr. Michaela Rybářová, ředitelka školy
Adresa	náměstí Svobody 2/930, 160 00 Praha 6 – Bubeneč
Koordinátor pro oblast zpracování osobních údajů	Zuzana Šimková, asistentka ředitelky školy
E-mail	zuzana.simkova@zs-ns2.cz

Funkci *pověřence* pro ochranu osobních údajů vykonává paní Mgr. Ivana Šilhánková, e-mail: poverenec@lawya.cz, web: www.lawya.cz

II. Zásady zpracování osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme dle následujících zásad:

- zákonnost, korektnost a transparentnost,
- účelové omezení – osobní údaje zpracováváme pouze za účelem, pro který jsme je od subjektu údajů získali,
- minimalizace údajů – zpracováváme osobní údaje pouze v míře a rozsahu, který je nezbytný ve vztahu k danému účelu,
- přesnost,
- omezení doby uložení – osobní údaje budou uchovávané pouze po dobu, která je potřebná pro účely, za kterými byly shromážděny, obvykle po dobu stanovenou právním rámcem ČR nebo stanovenou souhlasem subjektu údajů,
- integrita, důvěrnost – zavedli jsme dostatečné technické a organizační opatření k ochraně osobních údajů,
- proporcionalita – vždy zvažujeme oprávněný zájem školy x práva subjektů údajů,
- odpovědnost – jsme kdykoli schopni doložit soulad dodržování zásad.

III. Kategorie osobních údajů

Škola zpracovává tyto údaje:

- identifikační a kontaktní údaje,
- údaje, jejichž zpracování nám ukládá zákonná povinnost,
- údaje potřebné k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dítěte,
- zvláštní kategorie osobních údajů.

IV. Účel a zákonnost zpracování osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme pouze zákonným způsobem, a to:

- na základě plnění své právní povinnosti
 - dle § 28 a § 29 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“), dle § 9 až § 11 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dle vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů, dle vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů, dle § 53 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
 - dle § 22 školského zákona jsou rodiče/zákonní zástupci dětí povinni oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny v těchto údajích a informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;

- na základě souhlasu subjektu údajů nebo jeho zákonného zástupce
 - pro jeden či více konkrétních účelů,
 - používá se v případě, že nelze použít jiné zákonné způsoby,
 - v tomto případě je škola oprávněna použít osobní údaje, s jejichž zpracováním získala souhlas, pouze v souladu s uvedeným účelem a po uvedené době, nebo pro legitimní potřebu státních kontrolních orgánů a orgánů činných v trestním řízení,
 - subjekt údajů má právo na odvolání souhlasu;
- na základě plnění či uzavření smlouvy
 - zpracování osobních údajů, které je nezbytné pro splnění smlouvy;
- pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci např.
 - ve výkaznictví,
 - v přijímacím řízení, při rozhodování dle správního řádu,
 - v případě policejního vyšetřování aj.;
- v životně důležitém zájmu subjektu údajů
 - požár, autonehoda, katastrofa, aj.;
- na základě oprávněného zájmu správce
 - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.

V. Práva poskytovatele osobních údajů

Poskytovatel osobních údajů má tato práva:

- na přístup k osobním informacím – např. kategorie a účel zpracovávaných osobních údajů a doba, po kterou budou údaje uloženy,
- na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů,
- na opravu osobních údajů,
- na omezení zpracování osobních údajů,
- vznést námitku,
- na přenositelnost osobních údajů,
- na výmaz osobních údajů – pokud toto zpracování není předmětem zákonné povinnosti,
- podat stížnost u dozorového úřadu.

Informace budou poskytovány výhradně na základě prokazatelného ověření totožnosti.

Bližší informace k uplatnění práv poskytovatele osobních údajů podá koordinátor pro oblast zpracování osobních údajů na e-mailu: zuzana.simkova@zs-ns2.cz.

VI. Ochrana osobních údajů dětí/žáků

Osobní údaje dětí mateřské školy a žáků základní školy a jejich rodičů/zákonných zástupců vede škola v elektronické podobě v systému Bakaláři. Přístup do systému mají pedagogičtí pracovníci školy, asistentka ŘŠ a hospodářky školy, vždy pouze po přihlášení individualizovanými přístupovými údaji. V písemné podobě jsou osobní údaje dětí mateřské školy a žáků základní školy a jejich rodičů/zákonných zástupců vedeny v osobních spisech v třídních katalozích, které jsou uloženy v uzamykatelných prostorách školy, a to v uzamčených skříních, do kterých mají přístup pedagogičtí pracovníci školy a hospodářky školy. Všichni zaměstnanci jsou řádně proškoleni a jsou seznámeni s pravidly bezpečnosti a důvěrnosti při nakládání s osobními údaji.

VII. Příjemci osobních údajů

Osobní údaje předává škola třetím osobám pouze v zákonem předepsaných případech – pojišťovny, povinná hlášení orgánům státní správy, školní matriky aj. nebo v přiměřeném rozsahu vybraným dodavatelům služeb. Se všemi takovými subjekty má škola uzavřeny smluvní vztahy, které obsahují nezbytná pravidla pro nakládání s osobními údaji v rozsahu a parametrech vyžadovaných v nařízení GDPR v článku 28 Nařízení. Předávání osobních údajů do zahraničí provádíme zcela výjimečně a subjekt údajů bude v tomto případě žádán o souhlas při konkrétní příležitosti. Škola neposkytuje žádné osobní údaje ani záznamy ke komerčním účelům.

VIII. Souhlas se zpracováním osobních údajů

Vědomým poskytnutím osobních údajů souhlasí subjekt údajů se shromažďováním, zpracováváním a použitím takových údajů, ve smyslu jak je uvedeno v tomto dokumentu. V případech, kdy tak vyžaduje platný zákon, bude subjekt údajů požádán o výslovný souhlas.

